

*Für unsere Buchhandlung Michaelsbund suchen wir  
ab März einen*

## **Buchhändler (m/w/d)**

*in Vollzeit oder Teilzeit möglich,  
zunächst befristet auf zwei Jahre.*

### **Ihre Rahmenbedingungen**

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Raum für neue Ideen
- Ein aufgeschlossenes und sympathisches Kollegenumfeld mit offenen Kommunikationsstrukturen
- Regelmäßige Arbeitszeiten mit Zeitausgleich und ein gutes Betriebsklima
- Zentral gelegener, moderner Arbeitsplatz in der Münchner Innenstadt mit perfekter ÖPNV Anbindung
- Bezahlung nach ABD (entspricht dem öffentlichen Dienst) mit Sonderleistungen und zusätzlichen Sozialleistungen, wie einer betrieblichen Altersvorsorge, Gesundheitsförderung (Beihilfeversicherung, Firmenfitness) und vermögenswirksamen Leistungen

### **Ihre Aufgaben**

- Verkauf von Büchern und Nonbooks an unsere Kund:innen
- Sortimentszusammenstellung und -entwicklung sowie Umsetzung von Verkaufskonzepten
- Sorgfältiges Arbeiten mit unserer Warenwirtschaft (Auftragsbearbeitung, Wareneingang, Kassentätigkeiten)
- Veranstaltungsorganisation und -durchführung
- Betreuung von Ausstellungen und Büchertischen
- Erstellung von Rezensionen für unseren Onlineshop und unsere hauseigenen Redaktionen

### **Ihr Profil**

- Starke Verkaufspersönlichkeit
- Breite Kompetenz in verschiedenen Sortimentsbereichen (Buch – insbesondere Belletristik und Kinder- und Jugendbuch – und Nonbooks)
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im Sortimentsbuchhandel
- Zeitliche Flexibilität gemäß den betrieblichen Anforderungen
- Überdurchschnittliche Kunden- und Serviceorientierung mit Gespür für eine gelungene Warenpräsentation
- Sicherer Umgang mit Computer-Programmen (Warenwirtschaft, MS-Office)
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise

### **Ihre Bewerbung**

**Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins**

**@ Bevorzugt per E-Mail an [bewerbung@michaelsbund.de](mailto:bewerbung@michaelsbund.de) mit dem Kennwort „Buchhändler“ im Betreff.**

**Postalische Bewerbungen richten Sie bitte an: Sankt Michaelsbund, Carolin Ahrabian / Personal, Herzog-Wilhelm-Str. 5, 80331 München**